

**БЕРЕЗОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 32»  
(БМАОУ СОШ № 32)**

**ПРИКАЗ**

06.02.2023

№ 12/3

***Об утверждении плана обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП на 2022-2023 учебный год***

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО БМАОУ СОШ № 32 в соответствие с ФОП

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП на 2022-2023 учебный год (Приложение 1).
2. Заместителю директора Н.В.Гетте, ознакомить с планом обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП педагогических работников.
3. Опубликовать настоящий приказ на сайте БМАОУ СОШ № 32, разместить на информационных стендах.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В. Лылова

**План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП  
на 2022/23 учебный год**

| №  | Содержание деятельности   | Сроки  | Планируемый результат   | Ответственный                                |
|--|---|--|---|--|
| <b>Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФО.П</b> |   |  |   |  |
| 1  | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ | Февраль-март                                       | Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФОП   | Замдиректора по УВР.<br><br>Руководители ШМО |
| 2  | Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП   | Февраль  | Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП        | Зам директора по УВР                         |
| 3  | Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом   | Февраль–май 2023 года в соответствии с планами ШМО | Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФОП   | Руководители ШМО                             |
| 4  | Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы  | Февраль  | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы | Зам директора по УВР                         |
| 5  | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП               | Февраль-март                                       | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации        | Зам директора по УВР                         |
| 6  | Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах,   | В течение учебного года                            | Повышение профессиональной компетентности   | Руководители ШМО                             |

|   |  |                         |   |   |
|---|--|-------------------------|---|---|
|   | конференциях по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов   |                         | педагогических работников по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов |   |
| 7 | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года |   |   |
| 8 | Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФОП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов                | В течение учебного года | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов          | Зам директора по УВР.<br>Руководители ШМО |
| 9 | Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с реализацией федеральных рабочих программ по учебным предметам          | В течение учебного года |   |   |

#### Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФОП

|    |   |              |  |  |
|----|---|--------------|--|--|
| 10 | Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО                              | Февраль      | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО                              | Замдиректора по УВР.<br>Руководитель ШМО начальных классов |
| 11 | Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО | Февраль-март | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО | Замдиректора по УВР.<br>Руководители ШМО                   |
| 12 | Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ  | Март-апрель  | Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания   | Замдиректора по УВР.<br>Руководители ШМО                   |

|    |   |   |  |  |
|----|---|---|--|--|
|    | по учебным предметам  |   |  |  |
| 13 | Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене         | Февраль-март  | Перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ.<br><br>Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года | Руководители ШМО,<br><br>Заведующий библиотекой                                  |
| 14 | Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП                                  | Февраль-март  | Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год             | Замдиректора по УВР.<br><br>Руководители ШМО;<br><br>Заведующий библиотекой      |
| 15 | Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФОП   | Февраль-март  | Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФОП   | Руководители ШМО   |
| 16 | Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП | Для НОО: февраль–март.<br><br>Для ООО и СОО: апрель–май | Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП                       | Зам директора по УВР.<br><br>Руководители ШМО                                    |
| 17 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО   | В течение всего периода реализации ООП НОО              | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО  | Заместитель директора по УВР.<br><br>Руководитель ШМО учителей начальных классов |
| 18 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО   | В течение всего периода реализации ООП ООО              | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО  | Заместитель директора по УВР.<br><br>Руководители предметных ШМО                 |
| 19 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО   | В течение всего периода реализации ООП СОО              | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО  | Заместитель директора по УВР.<br><br>Руководители предметных ШМО                 |