##### Образец на основании сборника нормативно-правовых документов для социального педагога (сборник разработан согласно инструктивному письму Министерства образования и науки Российской Федерации № 06-971 от 07.07.2006)

##### ЖУРНАЛ УЧЕТА РАБОТЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Виды выполненных работ** | **Примечание** |
| **ребёнок** | **семья** |
|  |  |  |  |

**Примечание:**

Журналом учета может служить общая тетрадь, дневник и т.д., но документ должен заполняться по данной форме;

Графа «Виды выполненных работ» заполняется в произвольной форме. Дается краткая информативная запись о проведенной работе: беседы, консультации и другие виды деятельности с указанием фамилии, класса учащегося, родителей (лиц, их заменяющих), также указывается тема проведенных мероприятий;

Графа «Примечание» введена для удобства учета работы с родителями и с детьми. Если работа проведена с ребенком, делается условная отметка в графе «ребенок», если работа проведена с семьей — в графе «семья».

Журнал заполняется ежедневно.

Контроль за ведением Журнала возлагается на руководителя учреждения или на администратора, курирующего воспитательную работу.