

## ПРИКАЗ

02.09.2020  
№ 39/1

### **О проведении всероссийских проверочных работ в 2020 году и назначении ответственных**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособнадзора от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки согласно школьному графику ВПР, утвержденному [31.08.2020](#).

2. Назначить ответственными организаторами ВПР [заместителя директора по УВР Кшимовскую О.А., педагога-психолога Растрепенину А.О.](#)

3. Кшимовской О.А.:

до проведения ВПР:

- информировать коллектив школы об особенностях сентябрьских ВПР.
- проконтролировать работу экспертов
- провести анализ результатов работ и включить ВПР в план мероприятий ВСОКО

4. Растрепениной А.О.:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения БМАОУ СОШ №32 в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы.

В день проведения ВПР:

- скачать критерии оценивания ответов и передать их экспертам;

- распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику – участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном ФИС ОКО.

5. Назначить ответственным за подготовку к ВПР [заместителя директора по УВР Кшимовскую О.А.](#)

6. Кшимовской О.А. :

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2020 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменения в расписание уроков.

Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: [Щеблыкину Н.В.](#), [Уросову Ю.А.](#);
- математике: [Зайкову М.Г.](#), [Давыдову О.А.](#);
- окружающему миру: [Худякову Л.П.](#), [Лылову В.Н.](#), [Ригатун Т.Л.](#);
- истории: [Досманова Д.Е.](#), [Лылову О.В.](#);
- биологии: [Ивакину Ю.Е.](#), [Большедворову Н.В.](#);
- географии: [Евтухову А.Н.](#), [Досманова Д.Е.](#);
- обществознанию: [Досманова Д.Е.](#);
- иностранному языку: [Собачёву И.В.](#), [Мармалиди В.Ф.](#);
- физике: [Рейдман М.Л.](#);
- химии: [Крутько И.Р.](#)

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание

ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  
[Лылова О.В.](#)

С приказом ознакомлены:

Кшимовская О.А.

Растрепенина А.О.

Худякова Л.П.

Ригатун Т.Л.

Лылова В.Н.

Уросова Ю.А.

Зайкова М.Г.

Давыдова О.А.

Рейдман М.Л.

Крутько И.Р.

Досманов Д.Е.

Собачёва И.В.

Мармалиди В.Ф.

Евтухова А.Н.

Большедворова Н.В.

Ивакина Ю.Е.

Щеблыкина Н.В.