

Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 32»

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 2
от «07» ноября 2017г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол
№ от «27» октября 2017г.

Утверждено
Директор БМАО СОШ № 32
Лылова
Приказ № 111/Г от «15» ноября 2017г



Лылова
Ольга
Валентин
овна

Подписано
цифровой
подписью:
Лылова Ольга
Валентиновна
Дата: 2022.06.14
11:59:49 +05'00'

Положение

**о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение направлено на реализацию прав обучающихся БМАОУ СОШ №32 (далее — Учреждение), на учет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях

2.1. Под зачётом результатов освоения учебных предметов (дополнительных образовательных программ) понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело (карту), классный журнал, справку об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов (дополнительных образовательных программ) и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Зачёт производится для обучающихся:

- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, т.п.;
- ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях;
- обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- изучавших учебные предметы (дополнительные образовательные программы) по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.3. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте учебного предмета, в котором указываются: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации;
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; объём, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам

промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения с отметкой (отметками);

2.4. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана Учреждения при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;
- объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объёма, реализуемого в Учреждении на данном этапе обучения;

2.5. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. В случае, если учебный предмет (дополнительная образовательная программа) осваивался по системе оценивания, отличной от 5-ти балльной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование, без указания отметки.

2.7. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета (дополнительной образовательной программы).

2.8. В случае выполнения условий, зафиксированных в данном Положении, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом директора Учреждения и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.9. В случае невыполнения условий, зафиксированных в Положении, решение о зачёте принимается Педагогическим советом Учреждения. Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения обучающимся учебных предметов (дополнительной образовательной программы), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному предмету (в случае если в документах, представленных обучающимся, не отражена форма (формы) промежуточной аттестации).

Решение Педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей в течение трёх рабочих дней.

2.10. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим учебный предмет, в классе. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся и состав аттестационной комиссии утверждаются приказом директора Учреждения.